Глава муниципального района

«Тунгиро-Олёкминский район»

Забайкальского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 16 июля 2018 г. № 156

с. Тупик

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Привлечение молодых специалистов для**

**работы в муниципальных учреждениях**

**социальной сферы муниципального района**

**«Тунгиро – Олёкминский район» на 2019-2023 годы»**

 В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, части 5 ст. 20 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, Порядком принятия решений о разработке, формирования и реализации программ Тунгиро-Олёкминского района, утвержденного постановлением Главы МР «Тунгиро-Олёкминский район» от 16.12.2013 г. № 218, в целях установления дополнительных мер поддержки молодым специалистам по привлечению их в муниципальные учреждения социальной сферы муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район», руководствуясь частью 5 статьи 24 Устава муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район», **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Привлечение молодых специалистов для работы в муниципальных учреждениях социальной сферы муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район» на 2019-2023 годы»
2. Настоящее постановление опубликовать в районной газете «Северянка».
3. Постановление вступает в силу с 01 января 2019 года.
4. Комитету по экономическому развитию и земельно – имущественных отношений администрации муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район» (Самандаев Д.Х.), комитету по финансам администрации муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район» (Ревякина Е.С.) при формировании бюджета муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район» на 2019 год и планируемый период 2020-2023 годы включить данную программу в перечень программ, подлежащих финансированию из средств муниципального бюджета, в очередном финансовом году.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на помощника главы муниципального района по социальным вопросам Е.В. Румынину.

Глава муниципального района

«Тунгиро – Олёкминский район» М.Н. Ефанов

**УТВЕРЖДЕНА:**

постановлением главы муниципального

района «Тунгиро – Олёкминский район»

от «16» июля 2018 года № 156

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«ПРИВЛЕЧЕНИЕ МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ ДЛЯ РАБОТЫ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **«ТУНГИРО – ОЛЁКМИНСКИЙ РАЙОН»**

 **НА 2019 - 2023 ГОДЫ"**

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная программа "Привлечение молодых специалистов для работы в муниципальных учреждениях социальной сферы муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район» на 2019 - 2023 годы" (далее - Программа) |
| Заказчик Программы | Администрация муниципального района «Тунгиро - Олёкминский район» |
| Разработчик Программы | Администрация муниципального района «Тунгиро - Олёкминский район» |
| Основание разработки Программы | Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании", [Устав](http://rz7.info/1996/09/reshenie142903.htm) муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район» |
| Исполнители ПрограммыСоисполнители | Администрация муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район»Отдел образования муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район»Отдел культуры, спорта и молодёжной политике муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район» |
| Цель и задачи Программы | Цель: Обеспечение квалифицированными кадрами муниципальных учреждений социальной сферы района.Задачи:проведение профориентационной работы с учащимися образовательных учреждений района, нацеленной на создание позитивного имиджа профессий, востребованных в учреждениях образования, культуры и спорта в Тунгиро - Олёкминском муниципальном районе, с учётом прогнозов потребности в кадрах;предоставление мер материальной поддержки молодым специалистам поступившим на целевое обучение, с целью привлечения квалифицированных кадров для работы в учреждения образования, культуры и спорта района |
| Целевые индикаторы | - Охват обучающихся 9 - 11 классов профориентационными мероприятиями: 2019 г. - 70%, 2020 г. - 80%; 2021 г. - 80%; 2022 г. - 100%; 2023 г. - 100%.- Показатель укомплектованности специалистами в учреждениях образования, культуры, расположенных на территории района, с 2022 года составит не менее 80% |
| Сроки и этапы реализации Программы | 2019 - 2023 годы |
| Объемы и источники финансирования Программы | Денежные средства бюджета муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район» -2442,02 тысяч рублей:2019 – 1026,002020 – 988,022021 – 136,02022 – 146,02023 – 146,0 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | - Охват обучающихся 9 - 11 классов профориентационными мероприятиями к 2023 г. - 100%.- Привлечение молодых специалистов за 2018 - 2023 годы - 11 человек, в том числе в учреждения образования - 6 человек, культуры и спорта – 5 человек.- Укомплектовать к 2023 году по отношению к 2018 году муниципальные учреждения социальной сферы муниципального района квалифицированными кадрами: образование – 80-100%, культура и спорт – 80-100% |

1. **Характеристика проблемы, решение которой осуществляется**

**путём реализации Программы**

Разработка Программы обусловлена кадровыми проблемами, возникшими в учреждениях образования, культуры и спорта, расположенных на территории Тунгиро – Олёкминского муниципального района, и необходимостью решения задач по привлечению и закреплению специалистов для работы в них.

На территории Тунгиро – Олёкминского района в настоящее время функционирует 7 учреждений образования в том числе: 3 ДДОУ, 1 средняя общеобразовательная школа, 3 начальных школы:, 10 учреждений культуры и спорта (Районный центр досуга, 3 сельских центра досуга, Районная центральная библиотека, 3 библиотеки, спортивно – молодёжный центр «Авгара», историко – краеведческий музей).

Проблема омоложения кадрового состава работников очень актуальна для отраслей социальной сферы, необходим приток профессиональных, неординарно мыслящих, владеющих современными технологиями молодых людей, имеющих потенциал для развития.

Проблема обеспечения кадрами в отрасли "Образование" решается за счёт увеличения учебной нагрузки на работающих учителей и за счёт привлечения педагогов к работе по совместительству. Некоторые предметы ведут учителя других специальностей. В учреждениях образования кадровая потребность составляет 6 специалистов: психолог, воспитатель ДДУ, учитель начальных классов, учитель математики, учитель истории, учитель английского языка.

В учреждениях культуры и спорта кадровая потребность составляет 5 специалистов: звукорежиссёр, хореограф, архивовед, специалист музейной деятельности, художник – оформитель).

Неукомплектованные должности в учреждениях социальной сферы района замещаются работниками в порядке совместительства или совмещения, что ведёт к перегруженности работников и может негативно влиять на качество работы.

Выход работников на пенсию, который не восполняется приходом молодых специалистов, стал на сегодня одной из основных причин прогрессирующего снижения укомплектованности кадрами. Другими причинами нарастающего дефицита кадров остаются жилищная проблема и отсутствие социальных льгот.

Сохранение и приумножение кадров как главного ресурса является в настоящее время важной задачей. Очевидно, что без решения жилищных проблем и социальных вопросов, без целевой подготовки специалистов привлечь на работу молодых специалистов невозможно.

В настоящее время охват выпускников профессионально ориентационными мероприятиями составляет менее 50 %.

Программа направлена на создание условий, способствующих укомплектованности учреждений образования, культуры и спорта района квалифицированными специалистами по востребованным специальностям. В результате реализации Программы укомплектованность специалистами учреждений достигнет не менее 80%.

**2. Цели и задачи Программы**

Целью настоящей Программы является обеспечение квалифицированными кадрами муниципальных учреждений социальной сферы.

Указанная цель достигается выполнением следующих задач:

- проведение профориентационной работы с учащимися образовательного учреждения района, нацеленной на создание позитивного имиджа профессий, востребованных в учреждениях образования, культуры и спорта в Тунгиро - Олёкминском муниципальном районе, с учётом прогнозов потребности в кадрах;

- предоставление мер материальной поддержки студентам, молодым специалистам с целью привлечения квалифицированных кадров для работы в учреждения образования, культуры и спорта района.

**3. Механизм реализации Программы**

Главным распорядителем бюджетных средств по выполнению Программы является администрация муниципального района «Тунгиро - Олёкминский район» (далее - Администрация).

Администрация осуществляет финансовое обеспечение реализации мероприятий Программы.

Реализация мероприятия «Строительство жилого дома 56 кв. м.» для молодых специалистов

Реализации мероприятия "Проведение профориентационной работы с учащимися школы района, нацеленной на создание позитивного имиджа профессий, востребованных в учреждениях образования, культуры и спорта в Тунгиро – Олёкминском муниципальном районе, с учётом прогнозов потребности в кадрах" осуществляется в соответствии с планом проведения профориентационной работы с учащимися школы района, разработанным отделом образования администрации Тунгиро - Олёкминского муниципального района.

Порядок реализации мероприятия "Выплата единовременного пособия молодым специалистам, поступившим на работу в учреждения образования, культуры, спорта, района по окончании учебного заведения" осуществляется согласно приложению № 1 к настоящей Программе.

Порядок реализации мероприятия "Доплата к стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения в государственных образовательных высших профессиональных и средних специальных учреждениях по педагогическим специальностям и специальностям культурно-досуговой, библиотечной и спортивной деятельности в рамках договора о целевой подготовке специалистов, заключившим договор с учреждениями образования, культуры, спорта Тунгиро - Олёкминского муниципального района" осуществляется согласно приложению № 2 к настоящей Программе.

Порядок реализации мероприятия «Оплата обучающимся по очной форме обучения в государственных образовательных высших профессиональных и средних специальных учреждениях по педагогическим специальностям и специальностям культурно-досуговой, библиотечной и спортивной деятельности в рамках договора о целевой подготовке специалистов, заключившим договор с учреждениями образования, культуры, спорта Тунгиро - Олёкминского муниципального района" за проживание в общежитии в размере 100%, осуществляется согласно приложению №3

Порядок реализации мероприятия «Оплата обучающимся по очной форме обучения в государственных образовательных высших профессиональных и средних специальных учреждениях по педагогическим специальностям и специальностям культурно-досуговой, библиотечной и спортивной деятельности в рамках договора о целевой подготовке специалистов, заключившим договор с учреждениями образования, культуры, спорта Тунгиро - Олёкминского муниципального района" проезда к месту учёбы и обратно, осуществляется согласно приложению №4

Исполнители Программы осуществляют организацию и обеспечивают выполнение в полном объёме предусмотренных программных мероприятий. Исполнители мероприятий несут ответственность за своевременное и качественное их выполнение.

**4. Сроки и этапы реализации Программы**

Реализация Программы рассчитана на 2019 - 2023 годы.

**5. Ресурсное обеспечение реализации Программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Этапы реализации программы (годы) | Предполагаемые источники финансирования |
| местный бюджет | краевой бюджет | федеральный бюджет | всего |
| 2019 г. | 1026000,0 | 0 | 0 | 1026000,0 |
| 2020 г. | 988027,0 | 0 | 0 | 988027,0 |
| 2021 г. | 136000,0 | 0 | 0 | 136000,0 |
| 2022 г. | 146000,0 | 0 | 0 | 146000,0 |
| 2023 г. | 146000,0 | 0 | 0 | 146000,0 |
| Итого | 2442027,0 | 0 | 0 | 2442027,0 |

Суммы бюджетных ассигнований могут быть уточнены при формировании и утверждении районного бюджета на очередной финансовый год.

**6. Система программных мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NN пп | Программные мероприятия, обеспечивающие выполнение задачи | Главные распорядители | Исполнители | Источник финансирования | Объёмы финансирования, тыс. руб. | Ожидаемый результат |
| всего | в том числе по годам |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1. | Задача 1. Проведение профориентационной работы с учащимися школы района, нацеленной на создание позитивного имиджа профессий, востребованных в учреждениях образования, культуры и спорта в Тунгиро - Олёкминскоммуниципальном районе, с учетом прогнозов потребности в кадрах | Администрация муниципального района «Тунгиро - Олёкминский район» (далее - Администрация) | Отдел образования муниципального района, отдел культуры, спорта муниципального района | Местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Создание позитивного имиджа профессий, востребованных в учреждениях образования, культуры и спорта в муниципальном районе |
| 2. | Задача 2. Предоставление мер материальной поддержки молодым специалистам с целью привлечения и закрепления квалифицированных кадров для работы в учреждениях образования, культуры и спорта района | Администрация | Администрация | Местный бюджет |  |  |  |  |  |  | Увеличение количества молодых специалистов в учреждениях образования, культуры и спорта района |
| 2.1 | Выплата единовременного пособия молодым специалистам, поступившим на работу в учреждения образования, культуры, спорта, района по окончании учебного заведения | Администрация |  | Местный бюджет | 500 | 90 | 90 | 100 | 110 | 110 |
| 2.2 | Доплата к стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения в государственных образовательных высших профессиональных и средних специальных учреждениях по педагогическим специальностям и специальностям культурно-досуговой, библиотечной и спортивной деятельности в рамках договора о целевой подготовке специалистов, заключившим договор с учреждениями образования, культуры, спорта муниципального района |  |  |  | 100 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |  |
| 2.3 | Оплата студентам, обучающимся по очной форме обучения в государственных образовательных высших профессиональных и средних специальных учреждениях по педагогическим специальностям и специальностям культурно-досуговой, библиотечной и спортивной деятельности в рамках договора о целевой подготовке специалистов, заключившим договор с учреждениями образования, культуры, спорта муниципального района за проживание в общежитии в размере 100% |  |  |  | 50 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |  |
| 2.4 | Оплата студентам, обучающимся по очной форме обучения в государственных образовательных высших профессиональных и средних специальных учреждениях по педагогическим специальностям и специальностям культурно-досуговой, библиотечной и спортивной деятельности в рамках договора о целевой подготовке специалистов, заключившим договор с учреждениями образования, культуры, спорта муниципального района проезда к месту учёбы и домой |  |  |  | 30 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |  |
| 2.5 | Строительство жилого дома для молодых специалистов |  |  |  | 1762,0 | 900,0 | 862,0 |  |  |  |  |
| 3 | ИТОГО |  |  | Местный бюджет | 2442,0 | 1026,0 | 988,0 | 136 | 146 | 146 | x |

**7. Ожидаемый результат**

Реализация мероприятий, предусмотренных Программой, позволит:

- Привлечь молодых специалистов - за 2019 - 2023 годы 11 человек, в том числе в учреждения образования - 6 человек, , культуры и спорта - 5 человек;

- укомплектовать к 2023 году муниципальные учреждения социальной сферы муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район» квалифицированными кадрами: образование – не менее 80%, культура и спорт – не менее 80%.

Приложение № 1

к МП "Привлечение молодых специалистов

для работы в муниципальных учреждениях

социальной сферы муниципального района

 «Тунгиро – Олёкминский район» на 2019 - 2023 годы"

ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЯ "ВЫПЛАТА ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ СПЕЦИАЛИСТАМ, ПОСТУПИВШИМ НА РАБОТУ В УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ТУНГИРО - ОЛЁКМИНСКИЙ РАЙОН» (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления и возврата единовременного пособия (далее - Пособие) молодым специалистам, поступившим на работу в учреждения образования, культуры, спорта муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район».

2. Молодыми специалистами муниципальных учреждений образования, культуры, спорта муниципального района являются:

- работники в возрасте до 30 лет, получившие высшее или среднее специальное педагогическое образование и впервые принятые на работу в муниципальные учреждения образования муниципального района (далее - Учреждения) по полученной специальности в течение года после окончания образовательного учреждения (далее - Молодые специалисты);

- работники в возрасте до 30 лет, получившие высшее или среднее профессиональное образование по специальностям культурно-досуговой, библиотечной, спортивной деятельности и впервые принятые на работу в муниципальные учреждения культуры, спорта муниципального района (далее - Учреждения) по полученной специальности в течение года после окончания образовательного учреждения (далее - Молодые специалисты);

3. Условием предоставления Пособия Молодым специалистам является их обязанность отработать в Учреждении в течение 3 лет с момента заключения трудового договора. В случае прекращения трудовых отношений с Учреждением раньше указанного срока молодой специалист обязан вернуть администрации муниципального района денежные средства, полученные в качестве гарантий. Молодому специалисту, получившему до истечения трехлетнего срока с момента поступления на работу отпуск по беременности и родам и отпуск по уходу за ребёнком, отпуск без сохранения заработной платы более 2 недель в году, срок отработки продлевается на срок пребывания в таком отпуске.

4. Пособие предоставляются Молодым специалистам, принятым на работу в Учреждения с 1 января 2019 года.

5. Решение о предоставлении Молодым специалистам Пособия принимается главой муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район» по ходатайству руководителя Учреждения с приложением следующих документов:

а) заявления на получение денежных выплат на имя главы муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район» по форме согласно приложению к настоящему Порядку, с указанием номера лицевого счета, открытого в банке, на который будет перечислено Пособие;

б) копии трудового договора, заключённого молодым специалистом с Учреждением;

в) копии приказа (распоряжения) о приёме молодого специалиста на работу в Учреждение;

г) копии паспорта молодого специалиста;

д) копии документа об образовании и о квалификации молодого специалиста;

е) копии трудовой книжки;

ж) копии военного билета молодого специалиста (в случае его призыва на военную службу в Вооружённые Силы Российской Федерации или направления на заменяющую её альтернативную гражданскую службу после окончания обучения и (или) после заключения первого трудового договора с Учреждением).

6. Руководитель Учреждения обязан ознакомить Молодого специалиста с распоряжением администрации муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район» о назначении Пособия Молодому специалисту в трёхдневный срок со дня его вынесения.

7. Молодой специалист после ознакомления с распоряжением о предоставлении Пособия вправе в трёхдневный срок отказаться от его получения. В случае отказа от получения Пособия Молодой специалист подаёт заявление в администрацию муниципального района.

8. Размер единовременного пособия Молодым специалистам составляет два минимальных размера оплаты труда с учётом районного и северного коэффициента.

9. Молодой специалист, получивший Пособие, обязан в течение одного месяца возвратить полученные денежные средства в случае прекращения трудового договора до истечения трёхлетнего срока с момента поступления на работу:

1) по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 5, 6, 7 и 8 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации;

2) по инициативе работника в соответствии со статьёй 80 Трудового кодекса Российской Федерации (за исключением случаев прекращения трудового договора по причине установленного нарушения работодателем законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, условий коллективного договора, соглашения или трудового договора);

3) по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным абзацем 1 статьи 71, пунктом 3, пунктами 5 - 8, 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

10. Молодой специалист, получивший Пособие не возвращает сумму полученной денежной выплаты в случаях, прекращения трудового договора до истечения трёхлетнего срока с момента поступления на работу по следующим основаниям:

1) прекращение трудового договора по инициативе Учреждения по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

2) прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2, 5, 6, 7 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации;

3) при выявлении медицинских противопоказаний к работе на конкретных должностях.

11. В случае прекращения трудового договора с Молодым специалистом до истечения трёхлетнего срока с момента поступления на работу по основаниям указанным в пункте 19 настоящего Положения, руководитель Учреждения обязан выдать уведомление об обязанности в течение одного месяца возвратить полученные денежные средства с указанием реквизитов для их перечисления.

12. В случае прекращения трудового договора с Молодым специалистом до истечения трёхлетнего срока с момента поступления на работу руководитель Учреждения обязан незамедлительно письменно уведомить об этом администрацию муниципального района и направить в её адрес заверенную копию приказа о прекращении трудового договора с Молодым специалистом.

Приложение

 к Порядку реализации мероприятия

"Выплата единовременного пособия специалистам,

поступившим на работу в учреждения образования,

 культуры, спорта муниципального района

«Тунгиро – Олёкминский район»

 В Администрацию муниципального

 района «Тунгиро – Олёкминский район»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. заявителя)

 проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый адрес, контактный телефон)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 заявление.

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место работы, занимаемая должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на основании муниципальной программы "Привлечение молодых специалистов для

работы в муниципальных учреждениях социальной сферы муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район» на 2019 - 2023 годы" прошу предоставить

мне единовременное пособие.

 Указанные средства прошу перечислить на счет N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (N лицевого счета)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование, адрес и реквизиты кредитного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В случае увольнения по собственному желанию, по соглашению сторон или

за виновные действия до истечения трёх лет со дня заключения трудового

договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) обязуюсь в

течение одного месяца со дня увольнения вернуть денежные средства,

полученные в качестве единовременного пособия, в полном объёме путём

внесения в кассу администрации муниципального района «Тунгиро - Олёкминский район».

 С условиями Порядка реализации мероприятия "Выплата единовременного

пособия молодым специалистам, поступившим на работу в учреждения

образования, культуры, спорта, муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район» ознакомлен(а).

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись заявителя

Приложение № 3

к МП "Привлечение молодых специалистов

для работы в муниципальных учреждениях

социальной сферы муниципального района

 «Тунгиро – Олёкминский район» на 2019 - 2020 годы"

ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЯ

«Оплата студентам, обучающимся по очной форме обучения в государственных образовательных высших профессиональных и средних специальных учреждениях по педагогическим специальностям и специальностям культурно-досуговой, библиотечной и спортивной деятельности в рамках договора о целевой подготовке специалистов, заключившим договор с учреждениями образования, культуры, спорта муниципального района за проживание в общежитии в размере 100%» (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления оплаты общежития студентам, обучающимся по очной форме обучения в государственных образовательных высших профессиональных и средних специальных учреждениях по педагогическим специальностям и специальностям культурно-досуговой, библиотечной и спортивной деятельности в рамках договора о целевой подготовке специалистов, заключившим договор с учреждениями образования, культуры, спорта муниципального района за проживание в общежитии в размере 100%, предусмотренном справкой –подтверждением о проживании в общежитии (далее - денежная компенсация).

2. Условием предоставления денежной компенсации студентам является их обязанность отработать в Учреждении ( с заключившим договор на целевое обучение) в течение 3 лет с момента заключения трудового договора. В случае прекращения трудовых отношений с Учреждением раньше указанного срока молодой специалист обязан вернуть администрации муниципального района полученные денежные средства. Молодому специалисту, получившему до истечения трёхлетнего срока с момента поступления на работу отпуск по беременности и родам и отпуск по уходу за ребёнком, отпуск без сохранения заработной платы более 2 недель в году, срок отработки продлевается на срок пребывания в таком отпуске.

4. Решение о предоставлении Студенту денежной компенсации принимается комиссией по реализации данной программы по ходатайству руководителя Учреждения с приложением необходимых документов (справка – подтверждение о проживании в общежитии, копия договора на проживание в общежитии с указанной суммой необходимой для оплаты).

5. Руководитель Учреждения обязан ознакомить студента (родителя) с распоряжением о назначении денежной компенсации Студенту в трёхдневный срок со дня его вынесения.

6. Студент (родитель) после ознакомления с распоряжением о предоставлении денежной компенсации вправе в трёхдневный срок отказаться от её получения.

8. Размер денежной компенсации Студенту составляет размер оплаты общежития, в размере 100 % в месяц.

9. Выплата денежной компенсации осуществляется Студенту раз в квартал на основании документа, подтверждающего факт оплаты общежития.

10. Денежная компенсация Студенту назначается на основании письменного заявления Студента (родителя) о назначении денежной компенсации на имя главы муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район» по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия договора о целевой подготовке специалиста, заключённого между студентом, образовательным учреждением высшего профессионального образования и учреждениями образования, культуры, спорта Милославского муниципального района;

2) копия паспорта;

3) документ, подтверждающий прохождение обучения студентом, выдаваемый организацией, осуществляющей образовательную деятельность, предоставляется ежегодно;

4 ) копия договора на проживание в общежитии;

5) копии документов об фактической оплате – каждый квартал;

6) реквизиты банковского счета для зачисления денежной компенсации.

11. Заявление с прилагаемыми к нему документами регистрируется администрацией муниципального района в день подачи заявления.

12. Выплата денежной компенсации производится с даты подачи заявления, путём перечисления суммы денежной компенсации на банковский счёт, открытый Студентом в кредитной организации, указанный им в заявлении о назначении денежной компенсации.

13. Основаниями прекращения выплаты денежной компенсации, связанной с оплатой общежития, являются:

1) непредставление документа, подтверждающего оплату;

2) прекращение обучения в образовательном Учреждении;

.

Приложение

К Порядку реализации мероприятия

«Оплата студентам, обучающимся по очной форме

обучения в государственных образовательных

высших профессиональных и средних специальных

учреждениях по педагогическим специальностям

и специальностям культурно-досуговой, библиотечной

 и спортивной деятельности в рамках договора

о целевой подготовке специалистов,

заключившим договор с учреждениями образования,

культуры, спорта муниципального района

 за проживание в общежитии в размере 100%»

 В Администрацию муниципального

 Района «Тунгиро – Олёкминский район»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. заявителя)

 проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый адрес, контактный телефон)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 заявление.

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место учёбы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на основании муниципальной программы "Привлечение молодых специалистов для

работы в муниципальных учреждениях социальной сферы

 муниципального района на 2019 - 2023 годы" прошу предоставить

мне денежную компенсацию на оплату расходов за проживание в общежитии

 Указанные средства прошу перечислить на счёт N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (N лицевого счета)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование, адрес и реквизиты кредитного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 После окончания учебного заведения, в случае увольнения по собственному желанию, до

истечения трёх лет со дня заключения трудового

договора (дополнительного соглашения к трудовому договору обязуюсь в

течение одного месяца со дня увольнения вернуть полученные денежные

средства путём внесения в кассу администрации муниципального района.

 С условиями Порядка реализации мероприятия

ознакомлен(а).

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись заявителя

Приложение № 2

к МП "Привлечение молодых специалистов

для работы в муниципальных учреждениях

социальной сферы муниципального района

 «Тунгиро – Олёкминский район» на 2019 - 2023 годы"

ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЯ "ДОПЛАТА К СТИПЕНДИИ СТУДЕНТАМ, ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ВЫСШИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И СРЕДНИХ СПЕЦИАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ И СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЙ, БИБЛИОТЕЧНОЙ И СПОРТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, В РАМКАХ ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОЙ ПОДГОТОВКЕ СПЕЦИАЛИСТОВ, ЗАКЛЮЧИВШИМ ДОГОВОР С УЧРЕЖДЕНИЯМИ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ТУНГИРО \_ ОЛЁКМИНСКИЙ РАЙОН» (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления и возврата доплаты к стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения в государственных образовательных высших профессиональных и средних специальных учреждениях по педагогическим специальностям и специальностям культурно-досуговой, библиотечной и спортивной деятельности в рамках договора о целевой подготовке специалистов, заключившим договор с учреждениями образования, культуры, спорт муниципального района (далее - Доплата к стипендии).

2. Доплата к стипендии назначается студентам, обучающимся по очной форме обучения в государственных образовательных высших профессиональных и средних специальных учреждениях по педагогическим специальностям и специальностям культурно-досуговой, библиотечной и спортивной деятельности в рамках договора о целевой подготовке специалистов, заключившим договор с учреждениями образования, культуры, спорта муниципального района (далее - Учреждения), в размере 1000 рублей ежемесячно в течение учебного года.

3. Условием предоставления Доплаты студентам является их обязанность после получения документа об образовании и квалификации заключить трудовой договор с учреждением, заключившим договор о целевой подготовке специалиста, и отработать в учреждениях образования, культуры, спорта муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район» в течение 3 лет с момента заключения трудового договора. В случае неисполнения условия или прекращения трудовых отношений с Учреждением раньше указанного срока молодой специалист обязан вернуть администрации муниципального района сумму полученной Доплаты к стипендии.

4. Для назначения ежемесячной доплаты к стипендии необходимы следующие документы:

1) заявление о назначении ежемесячной доплаты к стипендии с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации, согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копия документа, удостоверяющего личность;

3) документ, подтверждающий прохождение обучения студентом, выдаваемый организацией, осуществляющей образовательную деятельность, предоставляется два раза в год;

4) копия договора о целевой подготовке специалиста, заключённого между студентом, образовательным учреждением высшего профессионального образования и учреждениями образования, культуры, спорта Милославского муниципального района.

5. Решение о назначении Доплаты к стипендии (об отказе в назначении доплаты к стипендии) оформляется распоряжением главы муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район».

6. Решение об отказе в назначении Доплаты к стипендии принимается комиссией муниципального района в случаях:

6.1. Представления документов, содержащих недостоверные сведения.

6.2. Непредставления документов, указанных в п. 4 настоящего Порядка.

7. Уведомление о принятом решении направляется студенту в течение трёх дней со дня принятия соответствующего решения. В случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной доплаты к стипендии студенту также направляется копия распоряжения с указанием причины отказа.

8. Выплата Доплаты к стипендии осуществляется администрацией муниципального района на основании распоряжения главы муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район», производится ежемесячно начиная с месяца зачисления образовательным учреждением студента на место, выделенное для целевого приёма. Денежные средства направляются на лицевые счета студентов, открытые в кредитных организациях.

9. При получении информации, не подтверждающей обучение студента, получающего ежемесячную доплату к стипендии, в образовательном учреждении, комиссия муниципального района в течение пяти дней со дня её получения принимает решение о прекращении (приостановлении) выплаты Доплаты к стипендии. Решение о прекращении (приостановлении) выплаты Доплаты к стипендии оформляется распоряжением Главы администрации муниципального района. Основанием для принятия решения о прекращении выплаты Доплаты к стипендии является отчисление студента из образовательного учреждения. Доплата к стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о прекращении выплаты Доплаты к стипендии.

10. Основанием принятия решения о приостановлении выплаты Доплаты к стипендии является предоставление студенту академического отпуска. Выплата Доплаты к стипендии приостанавливается с месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о приостановлении выплаты Доплаты к стипендии, до окончания предоставленного студенту академического отпуска.

11. Выплата Доплаты к стипендии возобновляется в случае окончания академического отпуска и продолжения обучения студента в образовательном учреждении с месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о возобновлении ежемесячной доплаты к стипендии. Основанием для возобновления выплаты Доплаты к стипендии является предоставление студентом в администрацию муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район» заявления о возобновлении выплаты ежемесячной доплаты к стипендии с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации (приложение 2 к настоящему Порядку), и документа из образовательного учреждения, подтверждающего окончание академического отпуска студента, обучающегося в образовательном учреждении.

12. Комиссия администрации муниципального района в течение пяти дней со дня регистрации заявления о возобновлении выплаты Доплаты к стипендии рассматривает документы и принимает решение о возобновлении выплаты Доплаты к стипендии либо об отказе в возобновлении выплаты Доплаты к стипендии. Решение о возобновлении (об отказе в возобновлении) выплаты Доплаты к стипендии оформляется распоряжением администрации муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район».

Приложение

к Порядку реализации мероприятия

"Доплата к стипендии студентам, обучающимся

по очной форме обучения в государственных

образовательных высших профессиональных

и средних специальных учреждениях

 по педагогическим специальностям и

специальностям культурно-досуговой, библиотечной

и спортивной деятельности в рамках договора

о целевой подготовке специалистов,

заключившим договор с учреждениями образования, культуры, спорта, муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район»"

 В Администрацию муниципального

 района «Тунгиро – Олёкминский район»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. заявителя)

 проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый адрес, контактный телефон)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 заявление.

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учебного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на основании муниципальной программы "Привлечение молодых специалистов для

работы в муниципальных учреждениях социальной сферы

 муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район на 2019 - 2022 годы" прошу предоставить

мне доплату к стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения в

государственных образовательных высших профессиональных и средних

специальных учреждениях по педагогическим специальностям и специальностям

культурно-досуговой, библиотечной и спортивной деятельности в рамках

договора о целевой подготовке специалистов, заключившим договор с

учреждениями образования, культуры, спорта муниципального

района «Тунгиро – Олёкминский район».

 Указанные средства прошу перечислить на счёт N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (N лицевого счета)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование, адрес и реквизиты кредитного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В случае неисполнения условий п. 3 настоящего Порядка или увольнения

по собственному желанию, по соглашению сторон или за виновные действия до

истечения трёх лет со дня заключения трудового договора (дополнительного

соглашения к трудовому договору) обязуюсь в течение одного месяца со дня

увольнения вернуть полученные денежные средства путём внесения в кассу

администрации муниципального муниципальный район.

 С условиями Порядка реализации мероприятия "Доплата к стипендии

студентам, обучающимся по очной форме обучения в государственных

образовательных высших профессиональных и средних специальных учреждениях

по педагогическим специальностям и специальностям культурно-досуговой,

библиотечной и спортивной деятельности в рамках договора о целевой

подготовке специалистов, заключившим договор с учреждениями образования,

культуры, спорта муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район" ознакомлен(а).

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Приложение № 4

к МП "Привлечение молодых специалистов

для работы в муниципальных учреждениях

социальной сферы муниципального района

 «Тунгиро – Олёкминский район» на 2019 - 2023 годы"

ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЯ "ОПЛАТА ПРОЕЗДА К МЕСТУ УЧЁБЫ И ОБРАТНО СТУДЕНТАМ, ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ВЫСШИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И СРЕДНИХ СПЕЦИАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ И СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЙ, БИБЛИОТЕЧНОЙ И СПОРТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, В РАМКАХ ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОЙ ПОДГОТОВКЕ СПЕЦИАЛИСТОВ, ЗАКЛЮЧИВШИМ ДОГОВОР С УЧРЕЖДЕНИЯМИ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ТУНГИРО \_ ОЛЁКМИНСКИЙ РАЙОН» (ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления и возврата оплаты проезда к месту учёбы и обратно студентам, обучающимся по очной форме обучения в государственных образовательных высших профессиональных и средних специальных учреждениях по педагогическим специальностям и специальностям культурно-досуговой, библиотечной и спортивной деятельности в рамках договора о целевой подготовке специалистов, заключившим договор с учреждениями образования, культуры, спорт муниципального района (далее – оплата проезда).

2. Оплата проезда назначается студентам, обучающимся по очной форме обучения в государственных образовательных высших профессиональных и средних специальных учреждениях по педагогическим специальностям и специальностям культурно-досуговой, библиотечной и спортивной деятельности в рамках договора о целевой подготовке специалистов, заключившим договор с учреждениями образования, культуры, спорта муниципального района (далее - Учреждения), один раз в год (каждый учебный год).

3. Условием предоставления оплаты проезда является их обязанность после получения документа об образовании и квалификации заключить трудовой договор с учреждением, заключившим договор о целевой подготовке специалиста, и отработать в учреждениях образования, культуры, спорта муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район» в течение 3 лет с момента заключения трудового договора. В случае неисполнения условия или прекращения трудовых отношений с Учреждением раньше указанного срока молодой специалист обязан вернуть администрации муниципального района сумму полученной по оплате проезда.

4. Для оплаты проезда необходимы следующие документы:

1) заявление об оплате проезда с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации, согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копия документа, удостоверяющего личность;

3) оригиналы проездных билетов (маршрутного такси, железнодорожный билет- плацкартный вагон).

5. Выплата Доплаты к стипендии осуществляется администрацией муниципального района на основании распоряжения главы муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район», один раз в год (каждый учебный год). Денежные средства направляются на лицевые счета студентов, открытые в кредитных организациях.

Приложение

к Порядку реализации мероприятия

"Оплата проезда к месту учёбы и обратно

 студентам, обучающимся

по очной форме обучения в государственных

образовательных высших профессиональных

и средних специальных учреждениях

 по педагогическим специальностям и

специальностям культурно-досуговой, библиотечной

и спортивной деятельности в рамках договора

о целевой подготовке специалистов,

заключившим договор с учреждениями образования, культуры, спорта, муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район»"

 В Администрацию муниципального

 района «Тунгиро – Олёкминский район»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. заявителя)

 проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (почтовый адрес, контактный телефон)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 заявление.

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учебного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на основании муниципальной программы "Привлечение молодых специалистов для

работы в муниципальных учреждениях социальной сферы

 муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район на 2019 - 2022 годы" прошу

мне оплатить проезд к месту учёбы и обратно как студенту, обучающиумся по очной форме обучения в

государственных образовательных высших профессиональных и средних

специальных учреждениях по педагогическим специальностям и специальностям

культурно-досуговой, библиотечной и спортивной деятельности в рамках

договора о целевой подготовке специалистов, заключившим договор с

учреждениями образования, культуры, спорта муниципального

района «Тунгиро – Олёкминский район», согласно предоставленных проездных документов.

 Указанные средства прошу перечислить на счёт N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (N лицевого счета)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование, адрес и реквизиты кредитного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В случае неисполнения условий п. 3 настоящего Порядка или увольнения

по собственному желанию, по соглашению сторон или за виновные действия до

истечения трёх лет со дня заключения трудового договора (дополнительного

соглашения к трудовому договору) обязуюсь в течение одного месяца со дня

увольнения вернуть полученные денежные средства путём внесения в кассу

администрации муниципального муниципальный район.

 С условиями Порядка реализации мероприятия "Доплата к стипендии

студентам, обучающимся по очной форме обучения в государственных

образовательных высших профессиональных и средних специальных учреждениях

по педагогическим специальностям и специальностям культурно-досуговой,

библиотечной и спортивной деятельности в рамках договора о целевой

подготовке специалистов, заключившим договор с учреждениями образования,

культуры, спорта муниципального района «Тунгиро – Олёкминский район" ознакомлен(а).

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)