

**СОВЕТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«ТУНГИРО-ОЛЕКМИНСКИЙ РАЙОН»  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

«27» мая 2020 года

№223

**с. Тупик**

**Об установлении Порядка проведения осмотров зданий, сооружений  
и выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких  
осмотров нарушений на территории муниципального района  
«Тунгиро-Олекминский район»**

Во исполнение п. 7 статьи 8, п. 11 статьи 55.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь п. 26 части 1 статьи 16, частью 3 статьи 43 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь ст. 23 Устава муниципального района «Тунгиро-Олекминский район», Совет муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» решил:

1. Установить Порядок проведения осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений на территории муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» (прилагается).

2. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) путем размещения на официальном сайте [www.тунгир.зabayкальскийкрай.рф](http://www.тунгир.зabayкальскийкрай.рф) муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Северянка» и размещению на официальном сайте [www.тунгир.зabayкальскийкрай.рф](http://www.тунгир.зabayкальскийкрай.рф) муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального района



М.Н. Ефанов

ПОРЯДОК  
ПРОВЕДЕНИЯ ОСМОТРОВ ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ И ВЫДАЧИ РЕКОМЕНДАЦИЙ  
ОБ УСТРАНЕНИИ ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ ТАКИХ ОСМОТРОВ НАРУШЕНИЙ НА  
ТЕРРИТОРИИ муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений на территории муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» (далее - Порядок) устанавливает:

- цели, процедуру и сроки проведения осмотров зданий, сооружений, находящихся в эксплуатации на территории муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» независимо от их формы собственности;

- процедуру и сроки выдачи (или направления) рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений лицам, ответственным за эксплуатацию зданий, сооружений;

- полномочия органа, который проводит осмотр зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов и направляет лицам, ответственным за эксплуатацию зданий, сооружений, рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений;

- права и обязанности должностных лиц органа при проведении осмотров и выдаче рекомендаций.

1.2. Осмотр зданий, сооружений проводится в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (далее - оценка) и направления лицам, ответственным за эксплуатацию зданий, сооружений, рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений (далее - рекомендации).

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

- надлежащее техническое состояние зданий, сооружений - поддержание параметров устойчивости, надежности зданий, сооружений, а также исправность строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения, сетей инженерно-технического обеспечения, их элементов в соответствии с требованиями технических регламентов, проектной документации;

- осмотр - совокупность проводимых органом местного самоуправления мероприятий по оценке технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации зданий и сооружений на территории муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» независимо от их форм собственности для проведения оценки;

- объекты осмотра - здания и сооружения на территории муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» независимо от их форм собственности, за исключением объектов, при эксплуатации которых осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

## 2. Проведение осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций

2.1. Проведение осмотра зданий и сооружений и направление рекомендаций осуществляется межведомственной комиссией муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» (далее - комиссия), утверждаемой распоряжением главы муниципального района «Тунгиро-Олекминский район».

2.2. Осмотр зданий, сооружений проводится на основании заявления физического или юридического лица о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений.

2.3. Проведение осмотров зданий и сооружений и выдача рекомендаций включают в себя:

- визуальный осмотр зданий, сооружений;
- составление акта осмотра;
- выдачу рекомендаций.

2.4. Дата, место, время проведения осмотра, а также должности, фамилия, имя, отчество должностных лиц межведомственной комиссии, осуществляющей осмотр, определяются распоряжением главы муниципального района «Тунгиро-Олекминский район».

2.5. В распоряжении главы муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» также указываются наименование объекта осмотра, адрес его местонахождения, данные о собственнике объекта осмотра.

2.6. При осмотре могут присутствовать лица, ответственные за эксплуатацию здания, сооружения, и собственники зданий, сооружений или лица, в пользовании и владении которых находятся объекты осмотра.

2.7. Собственники зданий, сооружений уведомляются о проведении осмотра посредством направления копии распоряжения главы муниципального района «Тунгиро-Олекминский район».

заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом (факсом, по электронной почте, выдачей под расписку).

2.8. Собственники зданий, сооружений уведомляют лиц, ответственных за эксплуатацию зданий, сооружений, самостоятельно.

2.9. В случае если в заявлении содержится информация о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений, нормы пунктов 2.4-2.8 настоящего Порядка не применяются, осмотр объекта проводится незамедлительно.

2.10. По результатам осмотра зданий, сооружений составляется акт осмотра по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

К акту осмотра могут прилагаться:

- объяснения лиц, допустивших нарушение требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений;
- фотофиксация нарушений требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, в том числе повлекших возникновение аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновение угрозы разрушения зданий, сооружений;

- иные документы, материалы, содержащие информацию, подтверждающую или опровергающую наличие нарушений требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, в том числе повлекших возникновение аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновение угрозы разрушения зданий, сооружений;

- рекомендации по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.11. Акт осмотра объекта составляется после завершения осмотра, но не позднее десяти рабочих дней со дня проведения осмотра в трех экземплярах. Один из экземпляров акта осмотра с приложенными к нему копиями документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка, направляется в порядке, установленном п. 2.7 настоящего Порядка, либо вручается собственнику зданий, сооружений, второй экземпляр акта осмотра прилагается к ответу заявителю, третий экземпляр акта осмотра приобщается к материалам дела осмотра объекта.

2.12. Рекомендации должны содержать:

- описание выявленных нарушений;
- рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений;
- срок устранения выявленных нарушений.

2.13. Комиссия ведет учет проведенных осмотров в Журнале учета осмотров зданий и сооружений, который ведется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.14. В случае поступления заявления о факте нарушения требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях, при эксплуатации которых осуществляется государственный контроль (надзор), копия данного заявления направляется в соответствующий государственный орган, осуществляющий контроль (надзор), для принятия мер в соответствии с действующим законодательством.

2.15. При проведении осмотров объектов комиссия вправе:

- проводить осмотр зданий, сооружений и знакомиться с документами, связанными с целями осмотра;

- запрашивать и получать документы, сведения и материалы об использовании и состоянии зданий, сооружений, необходимые для осмотров объектов и подготовки рекомендаций. Указанные в запросе администрации документы представляются в виде копий, заверенных в соответствии с действующим законодательством;

- обращаться в правоохранительные, контрольные, надзорные и иные органы за оказанием содействия в предотвращении и (или) пресечении действий, препятствующих осуществлению осмотров.

2.16. При проведении осмотра комиссия обязана соблюдать законодательство Российской Федерации, Забайкальского, муниципальные правовые акты муниципального района «Тунгиро-Олекминский район», права и законные интересы физических и юридических лиц при проведении осмотра объектов, осуществлять контроль за исполнением рекомендаций, осуществлять запись о проведенных осмотрах в Журнале учета осмотров.

### 3. Права и обязанности лиц, ответственных за эксплуатацию зданий и сооружений

3.1. Собственники зданий, сооружений или лица, которые владеют зданием, сооружением на ином законном основании (на праве аренды, праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления и других правах), либо их уполномоченные представители, а также лица, ответственные за эксплуатацию зданий и сооружений, имеют право:

- непосредственно присутствовать при проведении осмотра, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету осмотра;

- получать от комиссии, ее должностных лиц информацию, которая относится к предмету осмотра и представление которой предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации;

- знакомиться с результатами осмотра и указывать в акте осмотра о своем ознакомлении с результатами осмотра, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями (бездействием) должностных лиц уполномоченного органа;

- обжаловать действия (бездействие) комиссии и результаты осмотров, повлекшие за собой нарушение их прав при проведении осмотра, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Собственники зданий, сооружений или лица, которые владеют зданием, сооружением на ином законном основании (на праве аренды, праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления и других правах), либо их уполномоченные представители, а также лица, ответственные за эксплуатацию зданий и сооружений, обязаны:

- обеспечить комиссии доступ в осматриваемые здания, сооружения и представить документацию, необходимую для проведения осмотра;

- принять меры по устранению выявленных нарушений требований законодательства, указанных в рекомендациях.

3.3. Воспрепятствование деятельности комиссии при исполнении ими обязанностей по осуществлению осмотра зданий и сооружений влечет за собой привлечение к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Собственники зданий, сооружений, а также лица, ответственные за эксплуатацию зданий и сооружений, не выполнившие в установленный срок рекомендации комиссии, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1  
к Порядку проведения осмотров зданий,  
сооружений и выдачи рекомендаций  
об устранении выявленных в ходе таких  
осмотров нарушений на территории  
муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»

АКТ № \_\_\_\_\_  
осмотра здания, сооружения

с. \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должности, места работы лиц,  
участвующих в осмотре зданий, сооружений)

на основании распоряжения \_\_\_\_\_  
проведен осмотр \_\_\_\_\_  
(наименование здания, сооружения, его местонахождение)

в присутствии: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. присутствующих при осмотре)

При осмотре установлено: \_\_\_\_\_

Приложения к акту: \_\_\_\_\_  
(материалы фотофиксации, иные материалы, оформленные в ходе осмотра)

Подписи должностных лиц, проводивших осмотр:

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

Приложение № 2  
к Порядку проведения осмотров зданий,  
сооружений и выдачи рекомендаций  
об устранении выявленных в ходе таких  
осмотров нарушений на территории  
муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»

Приложение  
к акту осмотра № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

РЕКОМЕНДАЦИИ

с. \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Для устранения нарушений требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, зафиксированных в акте осмотра здания, сооружения от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, рекомендуются следующие меры:

№ п/п	Выявленное нарушение	Рекомендации по устранению нарушения	Срок устранения нарушения

Подписи должностных лиц, подготовивших рекомендации:

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О., должность, место работы)

Рекомендации получил: \_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. лица, ответственного  
за эксплуатацию здания)

Приложение N 3  
к Порядку проведения осмотров зданий,  
сооружений и выдачи рекомендаций  
об устранении выявленных в ходе таких  
осмотров нарушений на территории  
муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»

ЖУРНАЛ  
учета осмотров зданий, сооружений, находящихся  
в эксплуатации, на территории муниципального  
района «Тунгиро-Олекминский район»

№ п/п	Основание проведения осмотра	Наименование объекта осмотра	Адрес объекта осмотра	№ и дата акта осмотра	Срок устранения нарушения	Результат выполнения рекомендаций