

Администрация муниципального района
«Тунгиро-Олёкминский район»
Забайкальского края

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

17 июня 2020 года

№ 96

с. Тупик

О создании межведомственной рабочей группы по осуществлению контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», распоряжением главы администрации муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район» от 15.11.2018 №231 «О заключении концессионного соглашения с ООО «Коммунальник» в отношении объектов теплоснабжения, водоснабжения, являющихся муниципальной собственностью муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район», руководствуясь Уставом муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район», администрация муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район» постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной рабочей группе по осуществлению контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения (приложение № 1).

2. Создать межведомственную рабочую группу по осуществлению контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения и утвердить её состав (приложение № 2).

3. Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте администрации муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район» Самандаева Д.Х.

Глава муниципального района
«Тунгиро-Олёкминский район»



М.Н. Ефанов

Приложение № 2
к Постановлению администрации
муниципального района
«Тунгиро-Олёкминский район»
от 17 июня 2020 г. № 96

Состав межведомственной рабочей группы
по осуществлению контроля за соблюдением концессионером
условий концессионного соглашения

Председатель – Самандаев Дашидондок Хандаевич – первый заместитель главы муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район»

Заместитель председателя – Патрина Надежда Николаевна – начальник отдела строительства, земельно-имущественных отношений администрации муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район»

Секретарь – Рыкова Наталья Николаевна – ведущий специалист отдела строительства, земельно-имущественных отношений администрации муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район»

Члены межведомственной рабочей группы:

Миодушевская Ксения Эдуардовна – ведущий специалист отдела экономики прогнозирования и ЖКХ

Ефанов Николай Николаевич – генеральный директор ООО «Коммунальник»

Спица Тамара Дмитриевна – главный бухгалтер ООО «Коммунальник»

Приложение № 1
к Постановлению администрации
муниципального района
«Тунгиро-Олёкминский район»
от 17 июня 2020 г. № 96

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по осуществлению контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения

1. Межведомственная рабочая группа по осуществлению контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения (далее – рабочая группа) является органом, образованным для осуществления контроля за соблюдением исполнения концессионером условий концессионного соглашения.

2. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями Правительства РФ, законами Забайкальского края, правовыми актами муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район», концессионным соглашением, настоящим Положением.

3. Основными задачами межведомственной рабочей группы являются проверка исполнения концессионером условий концессионного соглашения:

- использование имущества по назначению, определенного в концессионном соглашении;
- выполнение мероприятий по реконструкции объектов концессионного соглашения;
- согласование и исполнение инвестиционных программ концессионера;
- достижение плановых значений показателей деятельности концессионера;
- обеспечение ввода в эксплуатацию реконструированных объектов недвижимого имущества, входящих в состав объекта концессионного соглашения, с установленными технико-экономическими показателями, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- исполнение обязательства по осуществлению инвестиций в реконструкцию объектов концессионного соглашения;
- осуществление вложений на реконструкцию и (или) модернизацию объектов концессионного соглашения, осуществляемых в течение всего срока действия концессионного соглашения;

- исполнение заданий и основных мероприятий, предусмотренных статьей 22 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;

- осуществление реализации производимых коммунальных услуг по регулируемым ценам (тарифам) и (или) в соответствии с установленными надбавками к ценам (тарифам);

- выполнение иных обязательств концессионером, предусмотренных условиями концессионного соглашения.

4. Межведомственная рабочая группа в целях выполнения возложенных задач:

4.1. разрабатывает и утверждает план мероприятий по проверке исполнения условий концессионного соглашения, а также механизмы его исполнения;

4.2. приглашает и заслушивает отчеты, доклады, информацию представителей концессионера;

4.3 проводит осмотры объектов концессионного соглашения, а также запрашивает у концессионера документацию, относящуюся к осуществлению деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;

4.4. готовит предложения и рекомендации в рамках возложенных задач.

5. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в полугодие и по мере необходимости.

6. Результаты осуществления контроля рабочей группой за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения оформляются актом о результатах контроля.

7. Акт о результатах контроля подлежит размещению концедентом в течение 5-ти рабочих дней со дня составления указанного акта на официальном сайте администрации муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Доступ к указанному акту обеспечивается в течение срока действия концессионного соглашения и после дня окончания его срока действия в течение трех лет.

8. Межведомственная рабочая группа имеет право запрашивать в установленном порядке от органов государственной власти, структурных подразделений администрации муниципального района «Тунгиро-Олёкминский район», физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей сведения, документы и иные материалы, необходимые для осуществления возложенных задач.

9. Руководит деятельностью межведомственной рабочей группы председатель межведомственной рабочей группы, который, организует ее работу, определяет перечень, сроки, порядок и материалы по

рассмотрению вопросов на заседание межведомственной рабочей группы.

10. В период отсутствия председателя межведомственной рабочей группы его функции выполняет заместитель председателя межведомственной рабочей группы.

11. Секретарь межведомственной рабочей группы организует проведение заседаний межведомственной рабочей группы, формирует повестку дня заседания, информирует членов межведомственной рабочей группы об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол ее заседания.

12. Заседания межведомственной рабочей группы проводит председатель комиссии или его заместитель.

Члены комиссии участвуют в ее заседании лично. В случае отсутствия члена межведомственной рабочей группы участие в заседании принимает должностное лицо, исполняющее обязанности члена межведомственной рабочей группы по основной должности.

Заседание межведомственной рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Решения межведомственной рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя межведомственной рабочей группы.

13. Решения межведомственной рабочей группы оформляются протоколом. Секретарь направляет копии протокола заседания в течение 3 рабочих дней со дня его подписания лицам, ответственным за исполнение.
