Совет муниципального района

 «Тунгиро-Олёкминский район»

Забайкальского края

**РЕШЕНИЕ**

с. Тупик

от 05 апреля 2016г № 9

**Об утверждении Положения о муниципальной казне муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» в новой редакции.**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, руководствуясь ст. 40 Устава муниципального района «Тунгиро-Олекминский район», Совет муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о муниципальной казне муниципального района «Тунгиро-Олекминский район», в новой редакции согласно приложению.
2. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение Совета муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» от 04 августа 2009 года № 39 «Об утверждении Положения о казне муниципального района «Тунгиро-Олекминский район».
3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день, после дня его официального опубликования (обнародования).
4. Настоящее решение направить Главе муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» для подписания и опубликования (обнародования) в районной газете «Северянка».

Глава муниципального района

«Тунгиро-Олекминский район» Ю.Н. Сапов

 Приложение

 к решению Совета

 муниципального района «Тунгиро-

 Олекминский район»

 от « 05 » апреля 2016 г. № 9

**Положение**

 **о муниципальной казне**

**муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»**

1. **Общие положения**

1.1.   Настоящее Положение о муниципальной казне муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и Уставом муниципального района «Тунгиро-Олекминский район».

1.2.  Положение определяет общие принципы, цели и задачи в области управления и распоряжения имуществом, составляющим муниципальную казну муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» (далее – казна), структуру, порядок учета, регулирует порядок формирования, управления и распоряжения казной.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми действующими на территории муниципального района юридическими и физическими лицами, а также должностными лицами органов местного самоуправления муниципального района «Тунгиро-Олекминский район».

1.4. Казну составляют средства бюджета муниципального района «Тунгиро-Олекминский район», а также имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» (далее муниципальный район) и не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения и муниципальными учреждениями на праве оперативного управления.

1.5. Формирование, учет движимого и недвижимого имущества, составляющего казну, а также оформление и государственную регистрацию прав собственности на него осуществляет отдел строительства и муниципального имущества администрации муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Положением.

1.6. Формирование казны и финансирование мероприятий по ее содержанию осуществляется за счет средств бюджета муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» и иных источников, не запрещенных законодательством, если иное не предусмотрено договорами о передаче его в пользование третьих лиц.

1.7. Доходы от использования имущества казны в полном объеме поступают в бюджет муниципального района.

1.8. Условия и порядок передачи имущества казны в аренду, безвозмездное пользование, залог и распоряжение им иными способами регулируются действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» и соответствующими договорами.

1.9. Действие настоящего Положения не распространяется на управление и распоряжение входящими в состав казны денежными средствами бюджета муниципального района «Тунгиро-Олекминский район», земельными участками, природными ресурсами.

 1.10. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» по вопросам владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом муниципального района «Тунгиро-Олекминский район», принятые до вступления в силу настоящего Положения, действуют в части, не противоречащей настоящему Положению.

**2.  Цели и задачи формирования, учета, управления и распоряжения казной**

 2.1. Целями управления и распоряжения имуществом казны  являются:

 - создание и укрепление материально-финансовой основы муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»;

 - увеличение доходов бюджета муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»;

 - приумножение и улучшение недвижимого имущества, используемого для социально-экономического развития муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»;

 - обеспечение населения муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» жизненно необходимыми товарами и услугами;

 - содействие сохранению и созданию новых рабочих мест;

 - ведение реестра и формирование базы данных, содержащей достоверную информацию о составе движимого и недвижимого имущества казны, его техническом состоянии, стоимостных и иных характеристиках;

 - оптимизация структуры и состава собственности муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»;

 - создание условий для эффективного использования муниципальной собственности в целях обеспечения жизнедеятельности муниципального района и увеличения доходов бюджета муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»;

 - повышение эффективности использования муниципальной собственности муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»;

 - создание условий для привлечения инвестиций и стимулирования предпринимательской активности на территории муниципального района «Тунгиро-Олекминский район».

2.2. При управлении и распоряжении казной решаются следующие задачи:

 - пообъектный учет имущества, составляющего казну и его движение;

 - контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению;

 - инвентаризация объектов казны;

 - оценка технического состояния и стоимости объектов казны;

 - регистрация права собственности и оценка муниципального имущества;

 - сохранения и приумножения в составе казны имущества, управление и распоряжение которым обеспечивает привлечение средств в доход бюджета муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»;

 - привлечения в бюджет муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» дополнительных средств;

 - сохранение муниципального имущества, необходимого для обеспечения общественных потребностей населения муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»;

 - определение и применение наиболее эффективных способов использования муниципального имущества муниципального района «Тунгиро-Олекминский район».

1. **Состав имущества, учитываемого в казне**

 3.1. Казну составляют движимое и недвижимое имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

 3.2. Источниками формирования имущества казны являются:

 - вновь созданное имущество или приобретенное непосредственно в собственность муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» за счет средств бюджета муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»;

 - имущество, переданное в собственность муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении собственности на федеральную, государственную и муниципальную;

 - имущество, переданное безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;

 - имущество, по законным основаниям принятое из хозяйственного ведения муниципальных унитарных предприятий и оперативного управления муниципальных учреждений;

 - имущество, поступающее в казну в случае ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

 - имущество, поступающее в казну в случае признания по решению суда права муниципальной собственности на бесхозяйные недвижимые объекты;

 - иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Забайкальского края.

 3.3. Виды имущества, составляющего казну:

 3.3.1.  Объекты недвижимости, являющиеся муниципальной собственностью муниципального района «Тунгиро-Олекминский район», находящиеся как в границах муниципального района «Тунгиро-Олекминский район», так и за его пределами, в том числе:

 - здания, строения, сооружения, встроенно-пристроенные помещения;

 - объекты инженерной инфраструктуры;

 - объекты, не завершенные строительством, находящиеся в муниципальной собственности или имеющие долю муниципальной собственности;

 - жилые помещения;

 - объекты недвижимости, переданные по договорам аренды, найма, безвозмездного пользования в пользование физическим и юридическим лицам.

 3.3.2. Движимое имущество, в том числе:

- автотранспорт;

- оборудование;

- товарные запасы.

 3.3.3. Пакеты акций (доли, вклады) в уставном капитале хозяйствующих субъектов и иные ценные бумаги, являющиеся муниципальной собственностью.

 3.3.4. Иное недвижимое и движимое имущество, включая имущественные права.

 3.4. Включение имущества в состав казны и исключение имущества из состава муниципальной казны осуществляется на основании постановления администрации муниципального района «Тунгиро-Олекминский район», принятых в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

**4. Порядок учета имущества, входящего в состав казны в Реестре муниципальной собственности**

 4.1. Имущество казны подлежит обязательному учету в отдельном разделе Реестра имущества, находящегося в собственности муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» – «Муниципальная казна».

 4.2. Движение нефинансовых активов имущества казны отражается в бюджетной отчетности муниципального района в соответствии с требованиями Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н.

 4.3. Отдел строительства и муниципального имущества администрации муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» обеспечивает учет и ведение реестра имущества муниципальной казны.

 4.4. Раздел Реестра имущества, относящегося к муниципальной казне (далее раздел Реестра), формирует отдел строительства и муниципального имущества администрации муниципального района «Тунгиро-Олекминский район».

 4.5. Учет имущества ведется с момента перехода права собственности на него к муниципальному району «Тунгиро-Олекминский район», в соответствии с действующим законодательством, или со дня прекращения вещного права (хозяйственного ведения, оперативного управления) на соответствующее имущество у муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения.

 4.6. Объектами учета казны являются все виды имущества, указанные в п.3.3. настоящего Положения.

 4.7. Ведение раздела Реестра казны возлагается на Отдел строительства и муниципального имущества администрации муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» (реестродержатель), организационные и технические решения которого по вопросу формирования и ведения раздела Реестра являются обязательными для комитетов, других структурных подразделений администрации муниципального района «Тунгиро-Олекминский район», муниципальных предприятий и учреждений, а также иных пользователей имущества муниципальной казны.

 4.8. Раздел Реестра должен содержать сведения: о наименовании объекта учета, о составе, способе приобретения, стоимости, основании, дате постановки на учет, износе имущества и другие сведения, соответствующие требованиям законодательства о бухгалтерском учете, а также сведения о решениях по передаче имущества в пользование, других актах распоряжения имуществом, в том числе влекущих исключение имущества из состава муниципальной казны и его возврат в казну.

 4.9. Ведение раздела Реестра имущества, входящего в казну, осуществляется в соответствии с принципами:

 - единства правил ведения составных частей раздела Реестра;

 - непрерывности внесения в раздел Реестра сведений об объектах муниципальной казны;

 - открытости сведений казны, за исключением сведений, составляющих коммерческую тайну;

 - обеспечения информационного взаимодействия и сопоставимости сведений, содержащихся в разделе Реестра, со сведениями, содержащимися в других информационных системах учета и контроля.

 4.10. Ведение раздела Реестра имущества, входящего в казну, включает в себя выполнение следующих действий:

 - включение объекта в казну;

 - внесение в казну изменившихся сведений об объекте;

 - исключение объекта из казны;

 - предоставление сведений об объекте.

 4.11. Включение объекта муниципальной собственности в казну осуществляется путем первичного внесения в раздел Реестра сведений об объекте и присвоения ему реестрового номера.

 4.12. Обновление данных об объектах учета производится отделом строительства и муниципального имущества администрации муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» на основании представленных сведений о соответствующих изменениях, подтвержденных документально, а именно:

 - распорядительными актами органов местного самоуправления муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»;

 - учредительными документами;

 - документами бухгалтерской отчетности;

 - актами закрепления имущества на праве хозяйственного ведения (оперативного управления, безвозмездного пользования, аренды);

 - актами приема-передачи;

 - данными государственной регистрации;

 - данными технической инвентаризации;

 - иными документами.

4.13. В разделе реестра «Казна» не подлежат учету:

 - денежные средства бюджета муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»;

 - природные ресурсы.

4.14. Основаниями для исключения объектов из казны являются:

 - возмездной или безвозмездной передачи из муниципальной собственности в государственную собственность субъектов Российской Федерации либо федеральную собственность Российской Федерации;

- внесения муниципального имущества в уставные фонды создаваемых муниципальных предприятий;

- закрепление на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями;

- закрепление на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, казенными учреждениями;

- отчуждение (в том числе приватизации, передачи в государственную собственность);

- списание имущества в связи с полным физическим износом;

 - судебное решение;

 - гибель или ликвидация имущества муниципальной казны;

 - иные случаи, предусмотренные действующим законодательством.

Основанием для исключения объектов учета из состава казны является постановление администрации муниципального района «Тунгиро-Олекминский район».

 4.15. Реестровый номер, присвоенный объекту казны, исключенному из раздела Реестра, не присваивается иным объектам учета.

 4.16. Информация об объектах казны хранится на магнитных и бумажных носителях. При расхождении данных, содержащихся на магнитных и бумажных носителях, приоритет имеют бумажные носители.

 4.17. Предоставление сведений об объекте казны осуществляется путем предоставления выписки из раздела Реестра. Выписка из реестра муниципального имущества является документом, подтверждающим право муниципальной собственности на указанное имущество.

 4.18. Порядок предоставления документов, содержащих сведения для внесения их в реестр муниципального имущества, а также порядок выдачи выписок из реестра определяется Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 года № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

**5. Управление и распоряжение имуществом, составляющим казну**

5.1. Уполномоченным органом в сфере управления и учета казны в части недвижимого и движимого имущества является отдел строительства и муниципального имущества администрации муниципального района «Тунгиро-Олекминский район».

5.2. Отдел строительства и муниципального имущества администрации муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» от имени администрации муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» в пределах компетенции, установленной Уставом муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» и Положением «О порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»,  осуществляет права и несет обязанности в отношении имущества муниципальной казны, а также:

 - ведет учет имущества казны в Реестре имущества, находящегося в собственности муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»;

 - осуществляет контроль за сохранностью казны;

 - подготавливает проекты правовых актов органов местного самоуправления муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» по вопросам управления и распоряжения имуществом казны;

 - обеспечивает оформление государственной регистрации права собственности муниципального района на объекты имущества казны;

 - осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района «Тунгиро-Олекминский район».

5.3. Оценка имущества, составляющего казну, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998г. № 135–ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». Организация мероприятий по оценке имущества, входящего в состав казны, осуществляется отделом строительства и муниципального имущества администрации муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» за счет средств, выделенных из бюджета муниципального района «Тунгиро-Олекминский район».

5.4. Инвентаризация имущества казны осуществляется отделом строительства и муниципального имущества администрации муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» в целях обеспечения достоверности данных учета казны, в ходе которой проверяются и документально подтверждаются наличие объектов муниципальной собственности, их состояние и стоимость.

5.5. Имущество, входящее в состав казны, может быть предоставлено юридическим или физическим лицам:

 - в оперативное управление;

 - в хозяйственное ведение;

 - в аренду;

 - в безвозмездное пользование;

 - в залог;

 - в доверительное управление;

 - передано на хранение;

 - внесено в качестве вклада в уставной капитал хозяйственных обществ;

 - иными способами, не запрещенными законодательством.

В случае передачи имущества, составляющего казну, в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципальных предприятий и учреждений, данное имущество исключается из казны на основании постановления администрации муниципального района «Тунгиро-Олекминский район».

5.6. Порядок передачи имущества  казны в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, залог и распоряжение им иными способами (далее по тексту - передача имущества) осуществляется в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

 5.7. На срок передачи имущества казны во владение и (или) пользование третьим лицам последние:

 - обеспечивают надлежащее содержание объектов имущества муниципальной казны;

 - осуществляют техническую эксплуатацию и обслуживание объектов имущества казны, в том числе текущий и капитальный ремонт и проведение планово-предупредительных мероприятий инженерных систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, канализации, вентиляции, кондиционирования, предупреждение и ликвидацию последствий аварийных ситуаций, заключение договоров на предоставление коммунальных услуг и техническое обслуживание с эксплуатационными службами, уборку помещений и прилегающей территории, обеспечение вывоза бытового мусора, благоустройство прилегающей территории (для объектов недвижимого имущества казны муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»;

 - обеспечивают сохранность имущества казны.

**6. Источники финансирования мероприятий по управлению**

 **и распоряжению казной**

6.1. Финансирование мероприятий по управлению и распоряжению казной осуществляется за счет средств бюджета муниципального района «Тунгиро-Олекминский район».

6.2. За счет средств бюджета муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» финансируются следующие мероприятия:

6.2.1. приобретение в казну предприятий и иного имущества, ценных бумаг, принадлежащих юридическим и физическим лицам, Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района «Тунгиро-Олекминский район»;

6.2.2. ведение реестра казны;

6.2.3. обеспечение контроля за сохранностью и эффективным использованием муниципальной казны;

6.2.4. обеспечение совершения сделок с муниципальным имуществом, составляющим казну;

6.2.5. обеспечение расходов по осуществлению управления, распоряжения и совершения сделок с имуществом, составляющим казну;

6.2.6. иные мероприятия по управлению имуществом, составляющим муниципальную казну, предусмотренные настоящим Положением, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края, решениями Совета муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» или правовыми актами администрации муниципального района «Тунгиро-Олекминский район».

6.3. Приобретение имущества, ценных бумаг в муниципальную собственность муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» осуществляется на основании решений Совета муниципального района «Тунгиро-Олекминский район», постановлений администрации муниципального района «Тунгиро-Олекминский район», в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» на текущий финансовый год.

**7. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, входящего в состав казны**

7.1. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, входящего в состав казны, переданного во владение, пользование и распоряжение юридическим и физическим лицам, а также привлечение этих лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданных объектов, осуществляет отдел строительства и муниципального имущества администрации муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального района «Тунгиро-Олекминский район», а также с условиями заключенных договоров о передаче имущества. В ходе контроля отдел строительства и муниципального имущества администрации муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» по мере необходимости осуществляет плановые проверки состояния переданного имущества и соблюдения условий договоров о передаче имущества.

7.2. На срок передачи имущества, входящего в состав казны, в пользование бремя его содержания и риск его случайной гибели ложится на пользователя.

7.3. В период, когда имущество, входящее в состав казны, не обременено договорными обязательствами, риск его случайной гибели ложится на муниципальный район «Тунгиро-Олекминский район», а обязанности по контролю за его состоянием исполняет отдел строительства и муниципального имущества администрации муниципального района «Тунгиро-Олекминский район» за счет средств, выделенных из бюджета муниципального района «Тунгиро-Олекминский район».

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**