



# ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

## ПРИКАЗ

г. Чита

16 июля 2016

3/НПА

**О внесении изменений в некоторые регламенты предоставления государственных услуг Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края**

В соответствии с постановлением Правительства Забайкальского края от 20 июля 2011 года № 266 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», Положением о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 25 февраля 2014 года № 95, в целях приведения нормативной правовой базы Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством **п р и к а з ы в а ю** :

1. Утвердить прилагаемые Изменения, которые вносятся в некоторые регламенты предоставления государственных услуг Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края.

2. Опубликовать настоящий приказ в уполномоченных органах печати и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Департамента.

И.о.руководителя

А.В.Хосоев

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом Департамента  
государственного имущества и  
земельных отношений  
Забайкальского края  
от 16 мая 2016 г. № 3/НПА

## **ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в некоторые регламенты предоставления  
государственных услуг Департамента государственного имущества и  
земельных отношений Забайкальского края**

1. Раздел 5 Административных регламентов по предоставлению государственных услуг:

«Передача государственного имущества в аренду, безвозмездное пользование, возмездное пользование», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 29 сентября 2010 года № 2/НПА (с изменениями от 30 ноября 2010 года № 5/НПА, от 6 декабря 2010 года № 6/НПА, от 25 июня 2012 года № 14/НПА, от 29 октября 2012 года № 25/НПА, от 23 сентября 2015 года № 6/НПА),

«Предоставление любому заинтересованному лицу информации о наличии или об отсутствии объектов государственной собственности края в реестре», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 14 мая 2012 года № 4/НПА (с изменениями от 25 июня 2012 года № 7/НПА, от 25 февраля 2013 года № 17/НПА, от 05 августа 2014 года № 3/НПА, от 23 сентября 2015 года № 6/НПА),

«Дача согласия на передачу арендованных земельных участков, находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, в субаренду», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 25 июня 2012 года № 8/НПА (с изменениями от 18 февраля 2013 года № 13/НПА, от 25 февраля 2013 года № 18/НПА, от 17 декабря 2013 года № 24/НПА, от 2 сентября 2014 года № 5/НПА, от 23 сентября 2015 года № 6/НПА),

«Рассмотрение ходатайства о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую и принятие акта о переводе либо акта об отказе в переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений

Забайкальского края от 25 июня 2012 года № 10/НПА (с изменениями от 8 февраля 2013 года № 7/НПА, от 15 февраля 2013 года № 12/НПА, от 25 июня 2013 года № 21/НПА, от 23 сентября 2015 года № 6/НПА),

«Дача согласия арендаторам земельных участков, находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, на передачу прав и обязанностей по договору аренды другому лицу», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 25 июня 2012 года № 12/НПА (с изменениями от 18 февраля 2013 года № 15/НПА, от 25 февраля 2013 года № 18/НПА, от 17 декабря 2013 года № 24/НПА, от 2 сентября 2014 года № 5/НПА, от 23 сентября 2015 года № 6/НПА),

«Дача согласия арендаторам земельных участков, находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, на передачу арендных прав в залог», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 25 июня 2012 года № 13/НПА (с изменениями от 18 февраля 2013 года № 16/НПА, от 25 февраля 2013 года № 18/НПА, от 17 декабря 2013 года № 24/НПА, от 2 сентября 2014 года № 5/НПА, от 23 сентября 2015 года № 6/НПА),

«Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, для целей строительства с предварительным согласованием места размещения объекта», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 26 июня 2012 года № 16/НПА (с изменениями от 18 февраля 2013 года № 14/НПА, от 25 февраля 2013 года № 18/НПА, от 17 декабря 2013 года № 24/НПА, от 2 сентября 2014 года № 5/НПА, от 23 сентября 2015 года № 6/НПА),

«Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, без предварительного согласования места размещения объекта», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 29 июня 2012 года № 19/НПА (с изменениями от 11 февраля 2013 года № 10/НПА, от 15 февраля 2013 года № 12/НПА, от 25 февраля 2013 года № 18/НПА, от 17 декабря 2013 года № 24/НПА, от 2 сентября 2014 года № 5/НПА, от 23 сентября 2015 года № 6/НПА),

«Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не

разграничена, для целей не связанных со строительством», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 29 июня 2012 года № 20/НПА (с изменениями от 12 февраля 2013 года № 11/НПА, от 15 февраля 2013 года № 12/НПА, от 25 февраля 2013 года № 18/НПА, от 17 декабря 2013 года № 24/НПА, от 2 сентября 2014 года № 5/НПА, от 23 сентября 2015 года № 6/НПА),

«Осуществление выдачи квалификационных аттестатов лицам, прошедшим аттестацию на соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым к кадастровым инженерам», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 29 июня 2012 года № 21/НПА (с изменениями от 22 января 2013 г. № 2/НПА, от 15 февраля 2013 года № 12/НПА, от 23 сентября 2015 года № 6/НПА, от 28 октября 2015 года № 8/НПА),

«Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 16 декабря 2015 года № 12/НПА,

«Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 16 декабря 2015 года № 13/НПА,

«Предоставление в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 23 декабря 2015 года № 14/НПА,

«Бесплатное предоставление в собственность гражданам земельных участков, находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 23 декабря 2015 года № 15/НПА,

«Предоставление в собственность земельных участков, находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, собственникам расположенных на данных земельных участках

зданий, сооружений», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 23 декабря 2015 года № 16/НПА,

«Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земель и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 28 декабря 2015 года № 17/НПА,

«Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 28 декабря 2015 года № 18/НПА,

«Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 28 декабря 2015 года № 19/НПА,

«Предоставление земельных участков, находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность без проведения торгов», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 28 декабря 2015 года № 20/НПА,

«Предоставление в аренду земельных участков, находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, собственникам расположенных на данных земельных участках зданий, сооружений», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 28 декабря 2015 года № 21/НПА,

«Предоставление в аренду без проведения торгов земельных участков, находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, однократно для завершения строительства объекта незавершенного строительства», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 28 декабря 2015 года № 22/НПА,

«Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной собственности Забайкальского края, и земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена», утвержденный приказом Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 28 декабря 2015 года № 23/НПА, изложить в следующей редакции:

**« 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, должностного лица либо государственного гражданского служащего Департамента**

5.1. Жалоба подается в Департамент в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

5.2. Жалоба должна содержать:

а) наименование Департамента, должностного лица Департамента либо государственного гражданского служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в подпункте «г» пункта 5.5 настоящего раздела);

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Департамента, должностного лица либо государственного гражданского служащего Департамента;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Департамента, должностного лица либо государственного гражданского служащего Департамента. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.3. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.4. Прием жалоб в письменной форме осуществляется Департаментом, в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).

Время приема жалоб соответствует графику приема (выдачи) документов по предоставлению государственной услуги в Департаменте.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если обжалуются решения руководителя Департамента, жалоба подается Губернатору Забайкальского края.

5.5. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) обращения в Департамент по электронной почте: [rochta@kugi.e-zab.ru](mailto:rochta@kugi.e-zab.ru);

б) официального сайта Департамента: <http://куги.зabayкальскийкрай.рф>;

в) государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Забайкальского края»: [www.pgu.e-zab.ru](http://www.pgu.e-zab.ru);

г) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.6. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.3 настоящего раздела, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.7. В случае, если жалоба подана заявителем в Департамент, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации Департамент направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы. При этом срок

рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

5.8. Жалоба может быть подана заявителем через Краевое государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» (далее – многофункциональный центр). При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в Департамент в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Департаментом, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги многофункциональным центром рассматривается Департаментом.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Департаменте.

5.9. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

б) нарушение срока предоставления государственной услуги;

в) требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Забайкальского края для предоставления государственной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Забайкальского края для предоставления государственной услуги;

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Забайкальского края;

е) требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Забайкальского края;

ж) отказ Департамента, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.10. В Департаменте определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

а) прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела;

б) направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган в соответствии с пунктом 5.7 настоящего раздела.

5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или



признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.12. Информацию и консультацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить:

а) по месту нахождения Департамента по адресу: 672002, Забайкальский край, г. Чита, ул. Амурская, 68, в том числе из информационного стенда Департамента;

б) по телефонам Департамента: 8 (3022) 32-44-19, 35-40-53 (факс);

в) путем письменного обращения в Департамент;

г) посредством обращения в Департамент по электронной почте: [rochta@kugi.e-zab.ru](mailto:rochta@kugi.e-zab.ru);

д) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Департамента: <http://куги.забайкальскийкрай.рф/>;

е) в государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Забайкальского края»: [www.pgu.e-zab.ru](http://www.pgu.e-zab.ru)

ж) при личном приеме заявителя.

5.13. Жалоба, поступившая в Департамент, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа Департамента, его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.14. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Департамент принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении. Указанное решение принимается в форме акта Департамента.

При удовлетворении жалобы Департамент принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме. В случае, если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «г» пункта 5.5 настоящего раздела, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

5.16. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.17. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Департамента.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.18. Департамент отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее Департаментом в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.19. Департамент вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.».